

# 2026년 제2차 공무직사원 보훈특별채용 공고

철도시설물 유지보수(전기·차량·시설)와 환경서비스(건물시설·역사·철도차량 청소 등) 업무를 수행하는 공공기관인 코레일테크(주)에서 NCS(국가직무능력 표준)에 기반한 능력중심 채용으로 우수한 인재를 모집합니다.

2026. 2. 26.

코레일테크(주) 대표이사

## 1 모집분야 및 응시자격

□ 분야별 모집인원 및 공통 응시자격

(단위: 명)

구분	기술분야	환경분야		합계
	시설	역 환경	차량 환경	
채 용 인 원	1	1	3	5
소 계	1	4		

### 공통 응시자격

- ① 학력, 전공, 성별 제한없음
    - 단, 만 18세 미만자 및 정년\* 초과자는 지원할 수 없음
    - \* 정년기준 - 시설(토목 외), 역환경, 차량환경: 만 65세
  - ② 코레일테크 직원채용세칙 제17조(임용결격사유)에 해당하지 않는 자 - [붙임 1]
  - ③ 남자의 경우 군필 또는 면제자
  - ④ 회사가 지정한 임용일로부터 즉시 근무가 가능한 자
  - ⑤ 국가보훈부 추천을 받은 자
- (국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 등 보훈관계법률에 의한 취업지원대상자)

※ 지원자격은 공고일 현재(2026. 2. 26.) 기준이며, 연령 및 병역 기준은 입사일(2026. 5. 1.)을 기준으로 함

※ 채용분야별 중복지원 불가

## 1. 시설사업

### □ 분야별 필수자격

채용분야	직책	응시자격	담당업무
건물 관리	사원(미화)	자격무관	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 건물 내부의 바닥, 벽체, 천장 및 건물 옥상의 청소</li> <li>- 건물 내 비품과 집기, 화장실, 승강기 및 조명기기 청소</li> <li>- 기타 회사가 지정하는 업무</li> </ul>

### □ 사업소별 모집인원

소속	사업소	직책	모집인원	모집코드	근무형태	근무시간 (휴게시간)	근무지
수도권 지사	서울빌딩관리 사업소	사원 (미화)	1	UA-01	주5일(일근)	06:30~15:30(1H)	사업소 관내 (서울)

## 2. 역환경사업

### □ 분야별 필수자격

채용분야	직책	응시자격	담당업무
역환경	사원	자격무관	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 역사 내 청소 서비스</li> <li>- 역사 건물 내 청소 서비스</li> <li>- 종량물 취급업무</li> <li>- 기계청소 업무(고압세척기, 왁스머신 등)</li> <li>- 기타 회사가 지정하는 업무</li> </ul>

### □ 사업소별 모집인원

소속	사업소	모집인원	모집코드	근무형태	근무시간 (휴게시간)	근무지
수도권 지사	개포역환경사업소	1	UA-02	주5일 순환	06:30~15:30(1H) 13:00~22:00(1H)	사업소 관내

### 3. 차량환경사업

#### □ 분야별 필수자격

채용분야	직책	응시자격	담당업무
차량환경	사원	자격무관	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 철도차량 내외부 청소(KTX, 전동차 등)</li> <li>- 차량기지 청사 청소업무</li> <li>- 열차 내 비품 취급업무</li> <li>- 중량물 취급업무</li> <li>- 기타 회사가 지정하는 업무</li> </ul>

#### □ 사업소별 모집인원

소속	사업소	모집인원	모집코드	근무형태	근무시간 (휴게시간)	근무지
수도권 지사	수색차량환경사업소	1	UA-03	3조2교대	09:00~19:00(1H) 19:00~09:00(5H)	사업소 관내
중부지사	호남철도차량환경사업소	1	UA-04	주5일 일근	08:30~18:30(1H)	사업소 관내
남부지사	부산역차량환경일반사업소	1	UA-05	3조2교대	09:00~19:00(1H) 19:00~09:00(5H)	사업소 관내

※ 채용분야별 중복지원 불가

※ 근무형태, 근무시간 및 담당업무, 근무지, 모집인원 등은 회사 사정에 따라 변동 가능

※ 사업소 위치 및 담당구역은 [별첨] 참조

## 2

## 가산점 부여에 관한 사항

## □ 가산점 부여에 관한 사항

구분		내 용	가산점	적용전형
법정 가점	취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계 법률에 따른 취업지원대상자 * 각 전형마다 만점의 40%이상 득점한 자에 한하여 만점의 5% 또는 10% 가산 * 그 외 공고문에 정하지 않은 사항은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계 법률에 따라 결정	5점 또는 10점	서류, 면접
	장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에서 정한 장애인 * 중증장애인의 기준은 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 에서 정한 바에 따름	경증5점 중증10점	면접
우대 가점	기초생활 수급자	「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자 (본인에 한함)	3점	면접
	경력 단절 여성	「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」에 따라 혼인· 임신·출산·육아와 가족 구성원의 돌봄을 이유로 경력단절 되었거나 경제활동을 한 적이 없는 여성 ※ 단, 여성으로서 배우자 또는 자녀가 존재하고, 공고일 (’26.02.26.) 기준 무직이며 1년 이상 연속하여 경력 단절인 경우에 한함	3점	면접
	다문화가족 구성원	「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화 가족 구성원	3점	면접
	북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제1호에 따른 북한이탈주민	3점	면접
	자립준비 청년	「아동복지법」에 따라, 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 지 공고일(’26.02.26.) 기준 5년 이내인 자립 준비 청년	3점	면접

※ 우대가점 가산점이 중복으로 해당될 경우, 가장 높은 가산점 한 가지만 부여

※ 우대가점 대상자는 입사지원서 작성 시 반드시 해당하는 가점을 기재하여야 가점 부여 가능  
(입사지원서에 기재하지 않을 경우 우대가점 증빙서류를 제출하더라도 가점 부여 불가)

※ 해당자는 면접심사 단계에서 증빙서류를 반드시 제출하여야 가산점 부여 가능(면접심사 전까지 증명서를  
제출하지 않을 경우 가산점 미부여)

※ 단, 취업지원대상자는 입사지원 시 취업지원대상자증명서 이메일 제출 필요

## 3

## 응시원서 접수 및 전형안내

## □ 응시원서 접수

1) 접수기간: 2026. 2. 26.(목) 10:00 ~ 2026. 3. 12.(목) 10:00까지(15일간)

2) 접수방법: 이메일 접수([recruit2@korailtech.com](mailto:recruit2@korailtech.com))

※ 해당 공고 내 분야별로 복수 지원할 수 없으며 복수 지원이 확인된 자는 불합격 처리됩니다.

※ 접수기간 후 응시원서 접수가 불가하며, 방문 및 우편접수는 불가합니다.

※ 취업지원대상자는 증빙서류를 서류접수기간 내 제출해야 하며, 제출처가 코레일테크(주)로 기재된 서류만 유효하게 인정됨을 숙지 바랍니다.

## □ 전형일정

전형단계	일정	비고
지원서 접수	'26. 2. 26.(목) 10:00 ~ '26. 3. 12.(목) 10:00	이메일 접수 ※ 방문, 우편접수 불가
서류심사 합격자 발표	'26. 3. 25.(수)	이메일 및 문자안내
면접심사	'26. 3. 31.(화) ~ '26. 4. 2.(목)	장소(예정): 대전 등
면접심사 합격자 발표	'26. 4. 7.(화)	이메일 및 문자안내
최종합격자 발표	'26. 4. 20.(월)	이메일 및 문자안내
임용	'26. 5. 1.(금)	시용 12주 평가 후 최종임용

※ 회사 사정에 따라 일정은 변동 가능하며 일정 변동 시 홈페이지 별도 공지

## □ 전형 세부 내용

전형단계	내용
1차전형 (서류심사)	1) 평가구성: 정성평가(자기소개서 평가 100%) 2) 합격기준(배수): 심사위원의 평균점수와 가점의 합산점수가 60점 이상인 자 중 상위 성적순으로 <b>채용예정인원의 5배수 이내</b> (동점자 발생 시 전원 합격) 3) 블라인드 사항 위반 또는 불성실 작성 시 불이익을 받을 수 있음 * 출신지역, 가족관계, 학력(학교명), 성별, 생년월일(연령), 성명 등 인적사항 작성 ** 단순 기호, 동일 언어 및 내용 반복, 공란 반복 등 해석 불가 문구 / 질문 의도와 무관한 내용 기재 / 타 기관명 기재 / 최소 글자수 미달 등
2차전형 (면접심사)	<div>             - <b>일정 및 장소 등 세부사항은 서류심사 합격자에 한하여 별도 안내</b>드립니다.              - 본인확인을 위하여 <b>반드시 신분증을 지참</b>하여 주시기 바랍니다.              ※ 신분증 실물 미지참 시 해당 심사에 응시할 수 없습니다.              (인정신분증 종류 [7. 기타 유의사항] 참조)              ※ 개명한 응시자의 경우 신분증과 기본증명서(개명 확인용)를 모두 지참하여야 인정              ※ 주민센터에서 발급받은 '사진이 부착된 주민등록증 발급신청 확인서'를 지참한 경우 응시 가능           </div>

전형 단계	내 용
<p>2차전형 (면접심사)</p>	<p>1) 면접심사방식: 多대多 구술면접(질의응답) ※ 응시율에 따라 1대多 구술면접 진행 가능  2) 면접심사 합격기준(배수): 심사위원의 <b>평균점수(최고 및 최저점수 제외)와 가점의 합산점수가 60점 이상인 자</b> 중 상위 성적순으로 면접  심사 합격자와 예비합격자 결정</p> <p>※ 코레일테크 직원채용세칙에 따른 동점자 처리기준</p> <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px;"> <p>① 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 에 따른 취업지원대상자 (부여되는 가점이 높은 순)  ② 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 에 의한 장애인(부여되는 가점이 높은 순)  ③ 면접심사 평가 합계점수 우수자  ④ 서류심사 평가합계점수 우수자  ⑤ 면접심사 외부 심사위원 평가점수 우수자  ⑥ 면접심사 내부 심사위원 평가점수 우수자  ⑦ 서류심사 외부 심사위원 평가점수 우수자  ⑧ 서류심사 내부 심사위원 평가점수 우수자</p> </div> <p>※ 예비합격자는 면접심사 합격자 외 면접심사 최종점수가 60점 이상인 자 중에서 상위 성적 순으로 <b>채용예정인원의 7배수 이내</b>로 하며, 예비합격자 신분의 유효기간은 최종 합격자 발표일로부터 6개월로 함</p> <p>* 예비합격제도: 최종합격자가 임용을 포기하거나 임용결격사유가 있어 임용이 불가한 상황 등이 발생하는 경우, 예비합격자를 임용예정자로 추가 선정할 수 있는 제도</p>
<p>3차전형 (서류검증)</p>	<p>1) 공통 응시자격 검증 적격 시 최종 임용예정자로 결정  2) 채용 건강검진 대체 통보서 또는 채용 신체검사서 제출</p> <p>※ 채용 신체검사 불합격 판정기준 [붙임4] 참고</p>

## 4

## 제출서류

## □ 작성 및 제출서류 목록

구분	작성 및 제출서류 목록	비고														
1차전형 (서류심사)	1) 입사지원서 [붙임3 양식 활용] 2) 개인정보 수집 및 이용동의서 [붙임3 양식 활용] 3) 취업지원대상자증명서(이메일 제출) ※ <b>보훈청 추천 대상자만</b> 입사지원서 이메일 제출 ※ 취업지원대상자증명서 발급 시 제출처는 “코레일테크(주)”로 발급 ※ 입사지원서 작성 내용과 제출 증빙자료가 상이한 경우 불합격될 수 있으니 모든 기재사항을 증빙자료와 동일한지 확인 후 작성 ※ 입사지원서 작성 시 채용의 공정성을 위하여 개인정보 등을 암시할 수 있는 문구나 내용은 모두 삭제하여 제출(출신지역, 가족관계, 학교명, 성별, 나이 등) 하며, 포함되어 있을 경우 심사에 불이익을 받을 수 있음	이메일 제출														
2차전형 (면접심사)	1) 우대가점대상자 증빙서류(해당자에 한함) <table border="1"><thead><tr><th>구분</th><th>내용</th></tr></thead><tbody><tr><td>장애인</td><td>장애인증명서, 장애인복지카드 앞뒤 사본, 국가유공자증(상이) 앞뒤 사본 중 1개 ※ 중증장애인의 경우 중증장애인 확인서 추가 제출(확인불가 시 경증장애인으로 가점부여)</td></tr><tr><td>기초생활수급자</td><td>국민기초생활수급자증명서(본인 명의)</td></tr><tr><td>경력단절여성</td><td>고용보험 피보험자격이력내역서, 가족관계증명서(본인 명의)</td></tr><tr><td>다문화가족 구성원</td><td>가족관계증명서, 부모 또는 본인의 혼인관계증명서, 부모 또는 배우자 명의의 기본증명서(상세)(귀화 허가를 받은자, 前 국적 표시), 부모 또는 배우자 명의의 외국인 등록사실증명서(결혼이민자) 등 다문화가족 구성원 증빙서류</td></tr><tr><td>북한이탈주민</td><td>북한이탈주민 등록확인서</td></tr><tr><td>자립준비청년</td><td>자립수당수급자확인서 또는 보호종료확인서 또는 보호시설 퇴소 확인서</td></tr></tbody></table> ※ 위 제출서류는 사실 확인을 위한 목적으로만 활용되며, 평가위원회에는 제공되지 않음	구분	내용	장애인	장애인증명서, 장애인복지카드 앞뒤 사본, 국가유공자증(상이) 앞뒤 사본 중 1개 ※ 중증장애인의 경우 중증장애인 확인서 추가 제출(확인불가 시 경증장애인으로 가점부여)	기초생활수급자	국민기초생활수급자증명서(본인 명의)	경력단절여성	고용보험 피보험자격이력내역서, 가족관계증명서(본인 명의)	다문화가족 구성원	가족관계증명서, 부모 또는 본인의 혼인관계증명서, 부모 또는 배우자 명의의 기본증명서(상세)(귀화 허가를 받은자, 前 국적 표시), 부모 또는 배우자 명의의 외국인 등록사실증명서(결혼이민자) 등 다문화가족 구성원 증빙서류	북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서	자립준비청년	자립수당수급자확인서 또는 보호종료확인서 또는 보호시설 퇴소 확인서	이메일 제출
구분	내용															
장애인	장애인증명서, 장애인복지카드 앞뒤 사본, 국가유공자증(상이) 앞뒤 사본 중 1개 ※ 중증장애인의 경우 중증장애인 확인서 추가 제출(확인불가 시 경증장애인으로 가점부여)															
기초생활수급자	국민기초생활수급자증명서(본인 명의)															
경력단절여성	고용보험 피보험자격이력내역서, 가족관계증명서(본인 명의)															
다문화가족 구성원	가족관계증명서, 부모 또는 본인의 혼인관계증명서, 부모 또는 배우자 명의의 기본증명서(상세)(귀화 허가를 받은자, 前 국적 표시), 부모 또는 배우자 명의의 외국인 등록사실증명서(결혼이민자) 등 다문화가족 구성원 증빙서류															
북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서															
자립준비청년	자립수당수급자확인서 또는 보호종료확인서 또는 보호시설 퇴소 확인서															
3차전형 (서류검증)	<공통 필수 제출서류> 1) 채용건강검진 대체통보서 또는 채용 신체검사서 2) 동의서: 결격사유 확인용(별도 공지 예정) 3) 병적증명서: 남자만 해당(병역사항 확인용) 4) 주민등록표 등본, 초본 중 선택(주민번호 전체 표시) * 외국인의 경우 외국인증명서 제출 5) 통장사본(본인명의)	이메일 제출														

□ 제출서류 발급 유효기간(채용 공고일 '26. 2. 26. 이후 발급분만 인정)

구분	제출서류	대상자	제출 시점
1	· 취업지원대상자증명서 ※ 취업지원대상자증명서 발급 시 제출처는 “코레일테크(주)”로 발급	취업지원대상자	입사지원 시 스캔본 이메일 제출
2	· 장애인증명서, 중증장애인 확인서(해당자에 한함)	장애인	서류합격자 발표 시, 스캔본 이메일 제출
3	· 국민기초생활수급자증명서(본인 명의)	기초생활수급자	
4	· 고용보험 피보험자격이력내역서, 가족관계증명서(본인 명의)	경력단절여성	
5	· 가족관계증명서(본인 명의) · 부 또는 모가 국적취득자인 경우 - 국적취득자의 기본증명서(상세) (前 국적 표시) · 부 또는 모가 국적미취득자인 경우 - (부 또는 모의) 혼인관계증명서 - 외국인 등록사실증명서(결혼이민자)	다문화가족 구성원	
6	· 북한이탈주민 등록확인서	북한이탈주민	
7	· 자립수당수급자확인서, 보호종료확인서, 보호시설 퇴소 확인서	자립준비청년	면접합격자 발표 시, 스캔본 이메일 제출
8	· 주민등록표 등본 또는 초본 ※ 개명자의 경우 개명사항 포함하여 제출	면접전형 합격자	
9	· 병적증명서 ※ 온라인으로 발급한 문서 확인 번호가 있는 발급분 제출 (자동증명발급기, 무인발급기 등에서 발급 시 검증 불가)	면접전형합격자 중 남성	

※ 모든 서류는 정부 사이트(정부24 등)에서 문서확인번호(발급번호 또는 발행번호)가 나오도록 출력·발급하여 제출

※ 단, 자립수당수급자확인서, 보호시설 퇴소 확인서의 경우 관계기관을 통한 오프라인 서류를 스캔 후 제출 하여도 인정

□ 유의사항

- 1) 제출서류는 진위확인을 위해서만 활용되며 심사위원회에 제공되지 않음
- 2) 제출서류는 관계기관 조회 등을 통해 진위여부를 확인하며, 모든 지원자는 이에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주함
- 3) 각 전형별 증빙서류는 제출 기한 내에 반드시 제출해야 하며 미제출 등으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있음
- 4) 입사지원서에 입력한 내용과 증빙서류가 서로 상이한 경우 또는 허위로 밝혀질 경우 최종합격자에서 제외될 수 있음(단, 전형 결과에 영향을 미치지 않는 검증 가능한 단순 오타의 경우 제외)

## 5

## 채용조건

- ☐ 최종합격자는 12주간 시용사원으로 임용되며, 시용기간 종료 시 근무실적 등 종합적으로 평가하여 공무직 임용
  - ※ 당사에 근무하고 있는 사원이 지원하여 합격한 경우, 현직에서 사직서 제출 및 의원면직 처리
- ☐ 보수 수준은 당사 내부규정에 의함
  - ※ 참조: 공공기관 알리오 > 전체메뉴 > 경영공시 > 주요 수시공시 > 내부규정 > 공무직사원 보수규정
- ☐ 복리후생: 사대보험 가입, 복지포인트 지급, 경조사금 및 문화체육행사비 지원 등
- ☐ 채용분야의 소속 지사 내 임용일로부터 5년간 전보 제한
  - ※ 예) 차량환경분야 이문사업소 사원으로 지원하여 채용될 경우, 소속 지사인 수도권지사 관할 사업소 내 5년 근무를 원칙으로 함(단, 회사 운영 방침에 따라 변경될 수 있음)

## 6

## 이의신청 안내

- ☐ 채용전형 불합격자로 채용에 대한 이의가 있는 경우 이의신청 가능
- ☐ 접수기간: 전형별 합격자 발표일로부터 15일간
- ☐ 접수방법: [붙임6] 양식에 작성하여 [recruit2@korailtech.com](mailto:recruit2@korailtech.com) 으로 제출
- ☐ 이의신청 처리 예외 사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 및 답변 처리
  - ※ 이의신청 처리 예외 사유
    - 1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의 사항 등
    - 2) 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
    - 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

## 7

## 기타 유의사항

- ☐ 해당 공고 내 분야 및 직책별로 중복지원할 수 없으며 복수 지원이 확인된 자는 불합격 처리됩니다.
- ☐ 입사지원서 등은 사실대로 작성하여야 합니다. 허위내용 또는 허위서류 제출 등이 발견될 경우 언제든지 합격 또는 임용을 취소하고, 향후 5년간 코레일테크 채용에 지원할 수 없습니다.
- ☐ 임용 후 중대한 비위행위가 적발될 경우 직위해제, 직책조정 등이 가능합니다.
- ☐ 채용과정에서 본인 또는 타인의 부당·위법(청탁 및 압력행위 또는 금전이익제공) 등의 채용비리에 해당하는 사항이 확인 된 경우 임용전후를 불문하고 합격 또는 임용이 취소됩니다.
- ☐ 지원자는 블라인드 채용 원칙에 따라 출신지역, 가족관계, 학력(학교명), 성별, 생년월일(연령), 성명 등을 직·간접적으로 노출하지 않아야 하며, 이를 위반한 경우 전형에 불이익이 있을 수 있습니다.
- ☐ 지원자 및 단계별 합격자는 코레일테크 홈페이지를 통해 공고되는 내용을 정확히 숙지하여야 하며, 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익(불합격 등)에 대해 코레일테크에서는 책임지지 않습니다.

- ☐ 입사지원서의 성명이 신분증의 성명과 한 글자라도 상이할 경우 필기·면접 등 각 전형에 응시할 수 없으니 입사지원서 작성 시 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
- ※ 인정신분증: 주민등록증(모바일 포함), 운전면허증(모바일 포함), 국가보훈등록증(모바일 포함), 외국인등록증(모바일 포함), 기간만료 전 여권(신여권의 경우 ‘여권정보증명서’ 지참), 주민등록번호가 표기된 장애인복지카드, 주민센터에서 발급받은 사진이 부착된 주민등록증 발급신청확인서  
(주민등록번호가 전체 표기된 신분증에 한함)
  - \* 정부(공식) 앱 외 민간앱의 경우 행정안전부에서 인정한 모바일 신분증에 한하여 인정  
(네이버, 카카오·카카오뱅크, 비바리퍼블리카(토스), KB국민은행, NH농협은행, 삼성 Wallet)
- ☐ 각종 증빙서류 제출이 불가능할 경우 해당 사항에 대한 검증이 불가능하오니 발급 가능 여부를 미리 확인 후 입사지원서에 기재하여 주시기 바랍니다.
- ※ 입사지원서 기재 내용과 증빙서류가 상이할 경우 불합격될 수 있음을 반드시 숙지  
(단, 전형 결과에 영향을 미치지 않는 검증 가능한 단순 오기재의 경우 제외)
- ☐ 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- ☐ 정해진 임용일자에 본인 사정에 의하여 임용되지 못하는 경우 임용 취소됨을 주의 바랍니다.
- ☐ 최종합격자가 임용을 포기하거나 임용 결격사유가 있어 임용이 불가능할 때에는 기관 사정에 따라 예비합격자를 임용 예정자로 추가 선정할 수 있습니다.
- ☐ 예비합격자에게 순번을 부여하여 합격포기자, 채용 결격자 및 채용 비리로 인한 피해자 발생 시 기관 사정에 따라 차순위자를 임용 예정자로 결정할 수 있으며, 예비합격자가 본인 사정에 의하여 회사가 지정한 입사일에 임용되지 못하는 경우 임용이 취소될 수 있음을 주의하시기 바랍니다.
- ☐ 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 채용서류의 경우는 채용절차의 공정화에 관한 법률에 의거 반환하지 않습니다.
- ☐ 장애인 편의제공 등은 전형별 합격자 발표 시 별도 안내 예정입니다.
- ☐ 공고문에 정하지 않은 사항은 관련 법령 및 내부규정(직원채용세칙, 공무원직원 인사관리규정)에 따라 결정합니다.
- ☐ 입사지원서 마감일의 경우 접속자가 많아 홈페이지가 원활하지 않을 수 있으니 충분한 여유를 두고 지원하시기 바라며, 위와 같은 사유로 접속하지 못할 경우 코레일테크는 책임지지 않습니다.
- ☐ 그 밖의 문의사항은 코레일테크 채용홈페이지(<https://korailtech.cairos.co.kr/korailtech/>) Q&A 게시판을 이용해 주시기 바랍니다.
  - 문의처: 1800-5156(평일 09시~18시, 토·일·공휴일 휴무)

2026. 2. 26.

